

ภาคผนวก ค-1



แผนฉุกเฉิน กรณีน้ำมันรั่วไหลบริเวณท่าเรือบางจาก

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 1 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|



บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ท่าเรือบางจาก

เสนอโดย : [REDACTED]

ตำแหน่ง : ผู้จัดการส่วนบริหารท่าเรือ และบริการจัดส่งกรุงเทพ

อนุมัติโดย : [REDACTED]

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการโรงกลั่น

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 2 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

ใบบันทึกสถานะของเอกสาร (DOCUMENT STATUS RECORD)

| ครั้งที่ | คำอธิบาย | เสนอโดย | อนุมัติโดย | ประกาศใช้ | วันที่บังคับใช้ | วันที่สามารถ Audit ได้ |
|----------|--|---------|------------|-----------|-----------------|------------------------|
| 1 | ประกาศใช้ครั้งแรก (โอนย้ายมาจาก OMD 61) | TTK | SGN | พ.ค. 65 | พ.ค. 65 | พ.ค. 65 |

สัญลักษณ์การแก้ไข

| สัญลักษณ์ | ความหมาย |
|-------------------------------|---|
| <u>ตัวอักษรหนา ขีดเส้นใต้</u> | 1. ประเด็นที่มีความเสี่ยง หรือมีนัยสำคัญ ตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไป 2. เป็นมาตรการหรือโอกาสในการปรับปรุงหรือจุดควบคุมของกระบวนการ |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 3 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

สารบัญ

| ที่ | หัวข้อ | หน้า |
|-----|--|------|
| 1 | ข้อมูลทั่วไป | 4 |
| 2 | บริบท หรือสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในภายนอกที่เกี่ยวข้องกับองค์กร (Context) | 6 |
| 3 | ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ (Stakeholder & Need Expectation) | 6 |
| 4 | สิ่งที่ป้อนเข้าสู่กระบวนการ (Process Input) | 6 |
| 5 | ทรัพยากรที่ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงานของกระบวนการ (Resource) | 6 |
| 6 | ผลลัพธ์ของกระบวนการ หรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย (Process Output) | 7 |
| 7 | ตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ (Performance Indicator) | 7 |
| 8 | บันทึกที่เกี่ยวข้อง | 7 |
| 9 | อุปกรณ์ที่ต้อง PM (Preventive Maintenance) | 7 |
| 10 | ความเป็นอันตรายด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (Hazards) และภัยคุกคามด้านความมั่นคง (Threats) | 8 |
| 11 | ประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน (Aspects) | 8 |
| 12 | มาตรการหรือโอกาสในการปรับปรุง เพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงด้าน SHEE ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของ Context หรือ Stakeholder & Need Expectation | 8 |
| 13 | ขั้นตอนการทำงานและการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงของกระบวนการ | 10 |
| 14 | เอกสารแนบ | 19 |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 4 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| ข้อมูลทั่วไป | |
|------------------|--|
| 1. ชื่อกระบวนการ | กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ท่าเรือบางจาก |
| 2. วัตถุประสงค์ | เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานขจัดคราบน้ำมันที่หกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำดำเนินการได้อย่าง รวดเร็ว อย่างมีประสิทธิภาพ กระทบต่อสิ่งแวดล้อม และ ชุมชนน้อยที่สุด |
| 3. ขอบเขต | เรือบรรทุกน้ำมัน เข้า/ออก เทียบท่าเรือบางจาก และ เรือบรรทุกน้ำมันปฏิบัติงานสูบน้ำมันกับ ท่าเรือบางจาก และกิจกรรมท่าเรือบางจากอันทำให้เกิดน้ำมันหกลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา ตลอดแนว เขื่อนท่าเรือบางจาก |
| 4. เอกสารอ้างอิง | <ol style="list-style-type: none"> SFD 01 กระบวนการระงับเหตุฉุกเฉิน คู่มือการจัดการในภาวะวิกฤติ (Crisis Management Plan) แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ ความรู้เรื่องคราบน้ำมัน และ เทคนิคการขจัดคราบน้ำมัน |
| 5. คำจำกัดความ | <ol style="list-style-type: none"> การรั่วไหลของน้ำมัน ระดับ 1 (Tier # 1) หมายถึง เหตุการณ์น้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ ปริมาณไม่เกิน 5,000 ลิตร และ สามารถดำเนินการให้หยุดการรั่วไหลภายในเวลา 15 นาที ดำเนินการ จัดเก็บคราบน้ำมันด้วยบุคลากร อุปกรณ์จัดเก็บคราบน้ำมันของแผนกท่าเรือ โดยต้องแจ้ง Shift Sup โรงกลั่นฯ และผู้บังคับบัญชาตามลำดับทราบก่อน การรั่วไหลของน้ำมัน ระดับ 2 (Tier # 2) หมายถึงเหตุการณ์น้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ ปริมาณ มากกว่า 5,000-20,000 ลิตร ไม่สามารถดำเนินการให้หยุดการรั่วไหล ได้ด้วยตัวเอง ต้อง ขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานภายในบริษัทบางจาก ตามแผนฉุกเฉิน SFD 01 การรั่วไหลของน้ำมัน ระดับ 3 (Tier # 3) หมายถึงเหตุการณ์น้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ ปริมาณ มากกว่า 20,000 ลิตร เกินขีดความสามารถบริษัทบางจากฯ อาจเกิดอุบัติเหตุที่รุนแรงมี ความจำเป็นต้องขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก กลุ่มบริษัทน้ำมัน IESG หน่วยงานภาครัฐ ต้องแจ้งถึง กรมเจ้าท่ารับทราบในโอกาสแรก ชุมชน หมายถึง บ้านเรือน ท่าเรือข้ามฟาก ท่าเรือขนถ่ายสินค้า บริเวณที่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา หน่วยราชการ หมายถึง หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการเข้ามาติดต่อ และหน่วยงานที่ทาง บางจากฯ ต้องแจ้งเหตุ ประสานงาน ศูนย์ประสานงานระงับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล หมายถึง ห้องควบคุมการสั่งการระงับเหตุฉุกเฉิน กำหนดใช้อาคารแผนกท่าเรือ หรือจุดอื่นตามความเหมาะสมของสถานการณ์ และ มีผู้สั่งการ ได้แก่ ผู้จัดการเจ้าของพื้นที่เกิดเหตุ ศูนย์บัญชาการ หมายถึง ศูนย์ควบคุมสั่งการระงับเหตุฉุกเฉิน กำหนดใช้ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร COMMAND CENTER หรือจุดอื่นตามความเหมาะสมของสถานการณ์ และ มีผู้สั่งการ ได้แก่ ผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉิน |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 5 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | ระดับเหตุฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหล | | | |
| ระดับเหตุฉุกเฉิน | ระดับ Tier 1 | ระดับ Tier 2 | ระดับ Tier 3 | |
| ปริมาณรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ | ไม่เกิน 5,000 ลิตรและสามารถหยุดการรั่วไหล ภายในเวลา 15 นาที | มากกว่า 5,000-20,000 ลิตร ไม่สามารถดำเนินการให้หยุดการรั่วไหล ได้ด้วยตัวเอง | มากกว่า 20,000 ลิตร เกินขีดความสามารถบริษัท บางจากฯ ต้องขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก | |
| กำหนดจุดควบคุมระดับเหตุศูนย์ประสานงานระดับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล และศูนย์บัญชาการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ | | | | |
| รายการ | จุดควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน | ศูนย์ประสานงานระดับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล | ศูนย์บัญชาการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ | |
| สถานที่ตั้ง | สถานที่เกิดเหตุน้ำมันรั่วไหล | ห้องประชุม แผนกท่าเรือ หรือสถานที่เหมาะสมต่อการระดับเหตุน้ำมันรั่วไหล | ห้องประชุมชั้น 3 COMMAND CENTER หรือสถานที่เหมาะสมในการอำนวยความสะดวกระดับเหตุ | |
| ผู้สั่งการ | ผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉินได้แก่ หัวหน้าคุมโรงงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้จัดการระดับเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ ผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉินชั่วคราว หรือผู้จัดการส่วนหรือเทียบเท่าขึ้นไป เจ้าของพื้นที่ส่วนเกิดเหตุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | ผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉินได้แก่ ผู้อำนวยการ ระดับเหตุฉุกเฉินชั่วคราว หรือผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป เจ้าของพื้นที่ส่วนเกิดเหตุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | |
| หน้าที่หลัก | - ประเมินสถานการณ์เพื่อใช้วางแผนวิธีการขจัดคราบน้ำมันที่เหมาะสม - ควบคุมและระดับเหตุฉุกเฉิน ให้กลับเข้า | - สนับสนุนการทำงานของ ผู้ควบคุม ระดับเหตุฉุกเฉินรวมทั้งประสานงาน กับทีมประสานงาน ภายใน | - อำนวยความสะดวกควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน - ประเมินสถานการณ์เพื่อใช้วางแผนวิธีการ | |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 6 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | มาสู่ภาวะควบคุมได้ และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนให้น้อยที่สุด | - ประเมินสถานการณ์เพื่อใช้วางแผนวิธีการจัดการน้ำมันที่เหมาะสมและ ประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง - ควบคุมการสื่อสารและการแจ้งเหตุให้กับชุมชน หน่วยงานราชการ | จัดการน้ำมันที่เหมาะสมและ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง - สื่อสารและแจ้งเหตุให้กับชุมชน หน่วยงานราชการ และสื่อมวลชนจากภายนอก |
| บริบท หรือสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในภายนอกที่เกี่ยวข้องกับองค์กร (Context) | | | | |
| 1. ปัจจัยภายใน | - | | | |
| 2. ปัจจัยภายนอก | เกิด Oil spill ต่อผลกระทบต่อองค์กรและสิ่งแวดล้อม | | | |
| ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ (Stakeholder & Need Expectation) | | | | |
| 1. ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร และความคาดหวัง | ไม่ต้องการให้หยุดการผลิต (หยุดโรงงาน) | | | |
| 2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร และความคาดหวัง | ชุมชนรอบ ๆ โรงกลั่นไม่ต้องการให้เกิดOil spill | | | |
| สิ่งที่ป้อนเข้าสู่กระบวนการ (Process Input) | | | | |
| 1. คำสั่ง (Order) | หัวหน้างาน (JDD Sup.) มอบหมายให้พนักงาน (Operator) ปฏิบัติงาน | | | |
| 2. ข้อมูล (Information) | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ. กระทรวงแรงงาน เป็นต้น ป้ายแนะนำการปฏิบัติงานต่าง เช่น การทำงานในที่สูง, การสวมใส่ PPE เป็นต้น | | | |
| 3. วัตถุดิบ (Material) | น้ำมันดิบ น้ำมันผลิตภัณฑ์ น้ำมัน | | | |
| ทรัพยากรที่ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงานของกระบวนการ (Resource) | | | | |
| 1. ความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน (Competency) | ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรม / On the job training (OJT), การใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล | | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 7 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| | |
|---|--|
| 2. โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ (Software) | - |
| 3. เครื่องมือ อุปกรณ์ (Hardware) | - |
| ผลลัพธ์ของกระบวนการ หรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย (Process Output) | |
| 1. ด้านความปลอดภัย | พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ โดยไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงาน |
| 2. ด้านอาชีวอนามัย | พนักงานมีผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงปกติ |
| 3. ด้านสิ่งแวดล้อม | ต้องไม่เกิด Oil spill |
| 4. ด้านพลังงาน | - |
| 5. ด้านระบบการจัดการ | พนักงานสามารถควบคุมคราบน้ำมันไม่ให้รั่วไหลออกนอกพื้นที่ |
| ตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ (Performance Indicator) | |
| 1. Lead Performance Indicator | 1. มีการซ้อมแผนประจำเดือน ครบถ้วน 100% ตามแผน 2. อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ้อมแผนฉุกเฉินอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 100% ตามประเภทของอุปกรณ์ |
| 3. Lag Performance Indicator | สามารถระงับเหตุฉุกเฉิน หรือควบคุมสถานการณ์ได้ |
| บันทึกที่เกี่ยวข้อง | |
| 1. รูปแบบ (Hard copy, Soft file) | เอกสาร Check List ต่าง ๆ |
| 2. สถานที่จัดเก็บ | ระบบ Share Drive ของ JDD |
| 3. ระยะเวลาการจัดเก็บ | 1 ปี |
| 4. ผู้รับผิดชอบ | - |
| อุปกรณ์ที่ต้อง PM (Preventive Maintenance) | |
| 1. ชื่ออุปกรณ์ | อุปกรณ์ขจัดคราบ |
| 2. หมายเลขอุปกรณ์ | - |
| 3. ความถี่ในการ PM | เดือนละ |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 8 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| ความเป็นอันตรายด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (Hazards) และภัยคุกคามด้านความมั่นคง (Threats) | |
|--|--|
| 1. ไฟไหม้ /ระเบิด | น้ำมันที่รั่วลงน้ำตัวไอระเหยเจอกับประกายไฟ ทำให้เกิดไฟไหม้ได้ |
| 2. สารเคมี | พนักงานสัมผัสน้ำมันโดยตรง และการสูดดมสารอินทรีย์ระเหย (VOCs) |
| 3. เชิงกล | - |
| 4. กายภาพ | มีน้ำมันในแม่น้ำ |
| 5. พลังงานไฟฟ้า และ พลังงานอันตราย อื่นๆ | - |
| 6. รังสี | - |
| 7. ท่ออากาศ | - |
| 8. ปัจจัยด้านสังคม | - |
| 9. ชีวภาพ | ในแม่น้ำมีคราบน้ำมัน |
| 10. การยศาสตร์ | - |
| 11. ภัยคุกคามด้านความมั่นคง | - |
| ประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน (Aspects) | |
| 1. Within | พนักงานสูดดมสารอินทรีย์ระเหย (VOCs) |
| 2. Upstream | ปล่อยมลพิษและก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการสำรวจและขุดเจาะน้ำมันดิบ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการต่าง ๆ |
| 3. Downstream | ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการต่าง ๆ |
| มาตรการหรือโอกาสในการปรับปรุง เพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงด้าน SHEE ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของ Context หรือ Stakeholder & Need Expectation | |
| 1. การยกเลิกวิธีการทำงานที่เป็นอันตราย (Elimination) | - |
| 2. การปรับเปลี่ยนวัสดุหรือกระบวนการที่มีอันตรายน้อยกว่า (Substitution) | - |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 9 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|---|

| | |
|--|---|
| 3. การออกแบบใหม่ หรือทบทวน แบบเดิม และ ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อ ลดอันตราย (Engineering Control) | - |
| 4. การควบคุมด้าน การบริหารจัดการ ผ่านคนดูแล (Administration) | - |
| 5. อุปกรณ์ป้องกัน ภัยส่วนบุคคล (PPE) | - |
| 6. การลดปริมาณ การใช้ (Reduce) | - |
| 7. การใช้ซ้ำ (Reuse) | - |
| 8. การแปรรูปเพื่อนำ กลับมาใช้ใหม่ (Recycle) | น้ำมันที่หกรั่วไหลเก็บส่งเข้า SLOP ส่งต่อเข้าโรงกลั่นเพื่อกลั่นใหม่ |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 10 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| ขั้นตอนการทำงานและการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงของกระบวนการ | | ประเภท ของการ ควบคุม |
|---|--|----------------------------|
| <p>1. ขั้นตอนการดำเนินงานระงับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหลระดับ 1 (Tier # 1) ไม่เกิน 5,000 ลิตร และหรือหยุดการรั่วไหลภายใน 15 นาที</p> <p>1.1. หัวหน้ากะท่าเรือ แจ้งเหตุ และ การแก้ไขเบื้องต้น ข้อมูลต่างๆ ต่อ Shift Sup โรงกลั่นและผู้บังคับบัญชาชั้นต้น รับทราบเป็นโอกาสแรก ดังนี้</p> <p>1.1.1. ชื่อเรือบรรทุกน้ำมัน / ท่าเรือบางจาก ที่เกิดเหตุการณ์</p> <p>1.1.2. วัน / เวลา / ตำบลที่ ที่เกิดเหตุการณ์</p> <p>1.1.3. ตำแหน่ง ของตัวเรือบรรทุกน้ำมัน / ท่าเรือบางจาก ที่เกิดอุบัติเหตุ มีน้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ</p> <p>1.1.4. ลำดับเหตุการณ์ สภาพอากาศ ความรุนแรง สาเหตุการเกิดเหตุการณ์ ประเมินปริมาณน้ำมันที่ตกลงสู่แหล่งน้ำ</p> <p>1.1.5. พื้นที่ ที่น้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำแล้ว มีคราบน้ำมันไปกระทบครอบคลุมเสียหาย</p> <p>1.1.6. การดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น</p> <p>1.1.7. สภาพแวดล้อมของเหตุการณ์ สภาพอากาศ ทิศทางลม ความเร็วกระแสน้ำ</p> <p>1.2. แจ้งเหตุตามแผนฉุกเฉินโรงกลั่น SFD 01 อ้างตามภาคผนวก ค.12 แจ้งเหตุการณ์ ข้อมูลรายละเอียดประกอบด้วย</p> <p>1.2.1. พนักงานประสบเหตุ</p> <p>1.2.2. หัวหน้างาน / Unit Sup.</p> <p>1.2.3. หัวหน้าคุมโรงงาน</p> <p>1.2.4. ผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินชั่วคราว</p> <p>1.2.5. ผู้จัดการเจ้าของพื้นที่</p> <p>1.2.6. ผู้อำนวยการเจ้าของพื้นที่</p> <p>1.2.7. รองกรรมการใหญ่ฯ ธุรกิจโรงกลั่น</p> <p>1.2.8. กรรมการผู้จัดการใหญ่</p> <p>1.2.9. กระทรวงต้นสังกัดหรือหน่วยราชการอื่นตามความจำเป็น(พิจารณา)</p> <p>1.3. ประเมินสถานการณ์หลังจากเกิดเหตุน้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำแล้ว เพื่อใช้ในการพิจารณาทางเลือกวิธีการจัดการคราบน้ำมัน และควบคุมการหยุดรั่วไหล ของหน่วยงานโดยพิจารณาข้อมูลดังนี้</p> <p>1.3.1. ชนิดน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทาง และ ความเร็วของกระแสน้ำ กระแสลม สภาพอากาศ</p> <p>1.3.2. เรือบรรทุกน้ำมัน สามารถควบคุมหยุดการรั่วไหลด้วยตัวเอง หรือไม่ เช่น การถ่วงน้ำมันจากถัง ที่เกิดการรั่วไหลถ่ายเทไปถึงสินค้าอื่นที่ปลอดภัย ,การเอียงเรือช่วยหยุด/ลดการรั่วไหล,การอุดรอยแตกหรือตัวเรือเพื่อหยุดรั่วไหล</p> | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 11 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>1.3.3. ดำเนินล้อยุมชนชั้นที่ 2 เพื่อจำกัดคราบน้ำมันไม่กระจายออกไปยังพื้นที่วงกว้างหรือกระทบพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ และ สิ่งแวดล้อม</p> <p>1.3.4. ประเมิน อุปกรณ์ เครื่องมือ และ กำลังคน ที่มีอยู่ ว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน</p> <p>1.3.5. ประมวลสถานะเกินขีดความสามารถของหน่วยงานให้ หัวหน้ากะท่าเรือแจ้ง Shift Sup โรงกลั่นและผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อพิจารณาปรับเลื่อนระดับความรุนแรงเหตุการณ์เป็นระดับ 2 หรือไม่สามารถหยุดการรั่วไหลภายใน 15 นาที เพื่อให้ได้รับการสนับสนุน กำลังพล อุปกรณ์เครื่องมือ ยุทธวิธีจัดการที่เหมาะสมในการดำเนินการขจัดคราบน้ำมัน เป็นไปตามแผนฉุกเฉินโรงกลั่น SFD 01</p> <p>1.4. การปฏิบัติการจัดเก็บคราบน้ำมันโดย แผนกท่าเรือ ส่วนขนถ่ายน้ำมัน</p> <p>1.4.1. จัดเตรียม กำลังคน อุปกรณ์ตัก เครื่องมือจัดเก็บคราบน้ำมัน ภาชนะรองรับ/ถังพักคราบน้ำมัน เรือขจัดเก็บคราบน้ำมัน เป็นต้นฯ</p> <p>1.4.2. หัวหน้ากะท่าเรือ จัดการเก็บคราบน้ำมันทันที พร้อมทั้งรายงานสถานะการปฏิบัติงานให้ Shift Sup โรงกลั่นฯ และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้นรับทราบ</p> <p>1.4.3. ดำเนินการจัดการเก็บคราบน้ำมันขึ้นจากแหล่งน้ำจนหมดเสร็จสิ้น</p> <p>1.4.4. สำรวจพื้นที่ใกล้เคียงจัดเก็บคราบน้ำมันได้ทั้งหมด ให้น้ำมันไม่พบว่ามีคราบน้ำมันใดใดเล็ดลอดไปพักค้างอยู่ริมตลิ่ง</p> <p>1.4.5. เตรียมผูกมัดและขนย้ายเศษคราบน้ำมัน ขยะน้ำมันไปจุดพักรอที่กำหนด</p> <p>1.4.6. ทำความสะอาดจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือขจัดคราบน้ำมันให้เรียบร้อย</p> <p>1.4.7. จัดทำสรุปรายงานอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น</p> <p>2. กำหนดหน้าที่ การดำเนินงานระดับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหลระดับ ระดับ 2 (Tier # 2)ไม่เกิน 20,000 ลิตร</p> | | |
| <p><u>ผู้อำนวยการ</u></p> <p><u>ระดับเหตุ</u></p> <p><u>ฉุกเฉิน</u></p> | <p><u>ทำหน้าที่ผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประจําที่ศูนย์อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน(อาคาร Command Center)เพื่ออำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน - ควบคุมและสั่งการ ให้มีผู้รับผิดชอบตามรายชื่อบนแผนฉุกเฉินพร้อมหมดทุกจุด และให้มีการบันทึกเหตุการณ์ - อำนวยการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการทำงานของผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งการมอบหมายอำนาจดำเนินการ และการจัดสรรทรัพยากรตามความจำเป็น ได้แก่จัดเตรียมการส่งกำลังบำรุง เสบียง อาหาร น้ำ ที่พัก การขนส่งต่าง ๆ จัดเตรียมอุปกรณ์ทดแทนที่ขาดแคลนระหว่างปฏิบัติงานในพื้นที่น้ำมันหกรั่วไหล - ควบคุมสั่งการให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์อำนวยการเหตุฉุกเฉิน | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 12 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อประเมินว่าไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยพนักงานของบริษัทบางจากฯ ให้ปรับระดับความรุนแรง เข้าสู่ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3 โดยสั่งการให้ทาง ศูนย์ระงับเหตุฉุกเฉิน และ ผู้ควบคุมการระงับเหตุฉุกเฉินทราบ - อำนวยการประสานงาน สื่อสาร และขอสนับสนุนความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก ชุมชน สื่อมวลชน เช่น บริษัทน้ำมันสมาชิก อนุกรรมการงานป้องกันและแก้ไขการรั่วไหลของน้ำมันเขตพื้นที่กรุงเทพ IESG BASC และ สมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมการอุตสาหกรรมน้ำมัน - แจ้งรายงานเหตุการณ์เกิดน้ำมันหกกลงสู่แหล่งน้ำที่เกิดขึ้น ไปยังคณะกรรมการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำน้ำมัน กรมเจ้าท่าเพื่อรับทราบ - แลกเปลี่ยนข้อมูลกับสื่อมวลชน และให้ข้อมูลแก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง - สั่งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อสามารถควบคุมเหตุการณ์ทั้งหมดได้ - แจ้งผลปฏิบัติการในการระงับเหตุการณ์ น้ำมันรั่วไหล และแผนการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และ ชุมชน | |
| ผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินชั่วคราว | <p><u>ทำหน้าที่ผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินชั่วคราว</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้มีผู้รับผิดชอบควบคุม สั่งการ สำหรับทีมฉุกเฉินและทีมสนับสนุนตามแผนฉุกเฉิน - ให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ได้แก่ การสื่อสาร การแจ้งเหตุ การรับข้อร้องเรียน และการควบคุมไม่ให้เกิดบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่ควบคุม - ร่วมประเมินสถานการณ์กับผู้ควบคุมการระงับเหตุฉุกเฉิน ในการพิจารณาปรับระดับแผนฉุกเฉินจากระดับ 2 ไป 3 และสั่งการอนุมัติต่อผู้ควบคุมการระงับเหตุฉุกเฉินในการปรับเพิ่มระดับ และปฏิบัติตามมาตรการในแผนฉุกเฉินระดับ 3 ต่อไป - ประสานงานให้ผู้เกี่ยวข้องแจ้งขอสนับสนุนความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกในกรณีที่มีความจำเป็น - ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการตั้งศูนย์อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉิน (Command Center) - ส่งมอบงานให้ผู้ผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉิน(ตามรายชื่อ) เพื่อปฏิบัติงานต่อตามแผนฉุกเฉิน | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 13 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p><u>ผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน</u> หัวหน้าคุม โรงงาน (Shift Superintendent)</p> | <p><u>ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - สั่งการให้พนักงานสื่อสารแจ้งเหตุผู้เกี่ยวข้องในผังแผนฉุกเฉิน - ไปที่จุดเกิดเหตุ ควบคุมพื้นที่ ประเมินสถานการณ์ กำหนดกลยุทธ์และสั่งการระงับเหตุ - แจ้งขอจัดตั้งศูนย์บัญชาการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ และศูนย์ประสานงานระดับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหล ตามโครงสร้าง ตามแผนฉุกเฉินโรงกลั่น SFD 01 - ตรวจสอบว่าได้มีคนรับผิดชอบครบ ตามหน้าที่ของแผนฉุกเฉิน - สั่งการให้พนักงานในพื้นที่ และทีมสนับสนุนปฏิบัติงานบริหารจัดการน้ำมันเพื่อขอความช่วยเหลือด้านกำลังคนและอุปกรณ์ ให้สอดคล้องตามระดับเหตุฉุกเฉิน - ควบคุมสถานการณ์ให้เหตุฉุกเฉินยุติลงด้วยความรวดเร็วและปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนหรือให้น้อยที่สุด - ประกาศระดับเหตุฉุกเฉิน ให้คำแนะนำ ร่วมกำหนดกลยุทธ์ให้ทีมจากภายนอกในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน - ประสานงานกับศูนย์อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ข้อมูล - แจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อสามารถควบคุมสถานการณ์ดำเนินการจัดการเก็บคราบน้ำมันขึ้นจากแหล่งน้ำจนหมดเสร็จสิ้น - แจ้งขออนุมัติจากผู้อำนวยการระดับเหตุฉุกเฉิน แจ้งการยกเลิกภาวะฉุกเฉิน - ให้ปิดกั้นพื้นที่เกิดเหตุ เพื่อกันบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง และอาจทำให้พยานหลักฐานสูญหายหรือดื้อรั้น - แจ้งทุกทีมที่เกี่ยวข้อง ให้ตรวจสอบความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และปรับการทำงานเข้าสู่สภาวะเตรียมพร้อม | |
| <p><u>หัวหน้าท่าเรือ</u></p> | <p><u>ทำหน้าที่หัวหน้าชุดเข้าปฏิบัติงานจัดการคราบน้ำมัน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อได้รับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลให้รายงานและผู้บังคับบัญชาทราบ - สั่งการให้พนักงานท่าเรือ หยุดระบบการรับ-จ่ายน้ำมันทางเรือทั้งหมด - สั่งเตรียมพร้อมที่จะปลดท่ออย่างระมัดระวังท่ากับเรือ - แจ้งเรือลำอื่น ๆ ให้ทราบ - รายงานตัวต่อผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ - จัดเตรียมกำลังพลหน่วยงานภายใน อุปกรณ์เครื่องมือ เข้าปฏิบัติงานจัดการคราบน้ำมันทันที รวมทั้งการจัดระบบกำลังพลสลับไปเปลี่ยนทดแทนไปพักเมื่อต้องปฏิบัติงานต่อเนื่อง | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 14 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | |
|---|--|
| <u>พนักงานรับ-จ่ายทางเรือ</u> | <u>ทำหน้าที่ควบคุมอุปกรณ์และร่วมบริหารจัดการน้ำมันตามคำสั่งของผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน</u> - หยุดระบบการรับ-จ่ายน้ำมันทางเรือทั้งหมดและแจ้งให้ลานถึงหยุดเดินปั๊มและ Line Up เพื่อปิดวาล์วท่อทวารรับ-จ่ายน้ำมันทั้งหมด - แจ้งเรือลำอื่น ๆ ให้ทราบและเตรียมพร้อมปฏิบัติตามคำสั่งผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน - จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือ เข้าปฏิบัติงานบริหารจัดการน้ำมัน |
| <u>เจ้าหน้าที่บนเรือ</u> | <u>ทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติทางเรือ</u> - เตรียมตัวให้พร้อมเพื่อจะปฏิบัติตามคำสั่งดังต่อไปนี้ - หยุดรับ-จ่ายแล้วปิดลิ้นวาล์ว - ปลดท่ออย่างระหว่งเรือกับท่า - เตรียมเครื่องจักรและคนให้พร้อมที่จะออกเรือ |
| <u>พนักงานท่าเรือและพนักงานส่วนอื่นๆ</u> | <u>ทำหน้าที่บริหารจัดการน้ำมัน</u> - ร่วมบริหารจัดการน้ำมันตามคำสั่งของผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน |
| <u>ผู้พบเหตุน้ำมันรั่วไหล</u> | <u>ทำหน้าที่แจ้งเหตุและหยุดการรั่วไหลของน้ำมันเบื้องต้น</u> - แจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหล - หยุดระบบการรับ-จ่ายน้ำมันทางเรือและแจ้งให้ลานถึงหยุดเดินปั๊มและ Line Up เพื่อปิดวาล์วท่อทวารรับ-จ่ายน้ำมันทั้งหมด - เข้าร่วมทำหน้าที่ชุดพนักงานบริหารจัดการน้ำมัน |
| <u>หัวหน้ากะดับเพลิง</u> | <u>ทำหน้าที่ควบคุมทีมระดับเหตุของส่วนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและความคุมปิดกั้นพื้นที่</u> - สั่งการ ทีมดับเพลิงของส่วนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเตรียมพร้อมรถดับเพลิงและอุปกรณ์ รอคำสั่งจากผู้ควบคุมระดับเหตุฉุกเฉิน - สั่งการให้พนักงานประจำโรงสูบน้ำดับเพลิงเตรียมพร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิงและรักษาแรงดันน้ำตามกำหนด - สั่งการให้ หน่วย รปภ. ควบคุมการจราจร และควบคุมการเข้า-ออก และสนับสนุนรถพยาบาล |
| <u>ผู้ประสานงานด้านปฏิบัติการ (Operation Support)</u> | <u>ทำหน้าที่สื่อสารและจดบันทึกเหตุการณ์</u> - ติดต่อผู้จัดการส่วนประชาสัมพันธ์ ซึ่งทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์ข้อมูลและข่าว เพื่อแจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและขอบเขตพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ |
| <u>ผู้ประสานงานภายใน</u> | <u>ทำหน้าที่ประสานงานระหว่าง ผู้ควบคุมการระดับเหตุฉุกเฉิน กับ ทีมสนับสนุน</u> |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 15 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <u>(Internal Support Team)</u> | <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานระหว่าง ผู้ควบคุมการระงับเหตุฉุกเฉิน กับ ทีมซ่อมบำรุงและเคลื่อนย้าย ทีมช่วยเหลือหน่วยกำลังสำรอง ทีมรักษาความปลอดภัยและจราจรภายใน - ประสานงานกับทีมบริการให้จัดเตรียมเรื่อง เสบียงอาหาร, น้ำดื่ม, ยานพาหนะ - พิจารณากำหนดทีมสนับสนุนเพิ่มเติมจากพนักงาน / ผู้รับเหมาประจำ | |
| <u>ทีมซ่อมบำรุงและเคลื่อนย้าย</u> | <u>ทำหน้าที่จัดหาอุปกรณ์เครื่องจักร</u> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนและจัดหาอุปกรณ์เครื่องจักรตามที่มีการขอความช่วยเหลือ - จัดไฟฟ้าแสงสว่าง และโทรศัพท์ชั่วคราว - เตรียมยานพาหนะ แรงงาน และอุปกรณ์ในการขนย้ายน้ำมันที่เก็บขึ้นมาได้ | |
| <u>ทีมวิศวกรรม</u> | <u>ทำหน้าที่สนับสนุนและตรวจสอบอุปกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน</u> | |
| <u>ทีมค้นหาและช่วยเหลือ</u> | <u>ทำหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ</u> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานตัวต่อหัวหน้าทีมผู้ประสานงานภายใน - เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บมายังจุดที่ปลอดภัยและปฐมพยาบาลตามความจำเป็น - ติดต่อโรงพยาบาลเพื่อส่งต่อผู้ป่วย ไปรับการรักษาพยาบาล | |
| <u>ทีมรักษาความปลอดภัยและจราจรภายใน</u> | <u>ทำหน้าที่ควบคุมการผ่าน เข้า-ออก</u> <ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมการผ่าน เข้า-ออก ปิดประตูทางเข้าเขตพื้นที่ท่าเรือ - อำนวยความสะดวกและการจราจรให้กับทีมสนับสนุน - นำสื่อมวลชนไปยังห้องแถลงข่าว(ห้องประชุมใหญ่)หรือที่ศูนย์รวมข่าวได้จัดไว้ | |
| <u>ศูนย์รวมข่าวและสื่อสารทีมรวบรวมและติดตามข้อมูล</u> | <u>ทำหน้าที่ติดตามและรวบรวมข้อมูล</u> <ul style="list-style-type: none"> - จัดลำดับเหตุการณ์เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการสื่อสารแก่บุคคลภายนอก - รายงานเหตุการณ์เกิดน้ำมันหกลงสู่แหล่งน้ำที่เกิดขึ้น ไปยังคณะกรรมการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำน้ำมัน กรมเจ้าท่า สมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมวงการอุตสาหกรรมน้ำมัน ตามหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุน้ำมันรั่วไหล - สรุปข้อมูล Update ให้กับผู้บริหารและทีมที่อยู่ในศูนย์รวมข่าว และสื่อสารทุกทีม เป็นระยะ ๆ - ร่วมประชุมปฏิบัติการแก้ไขเหตุฉุกเฉินเพื่อ Update ข้อมูล | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 16 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - กรณีมีแกลงข่าวให้เตรียมข้อมูล Backup ให้กับผู้แกลงข่าวและเขียนแจกให้กับสื่อมวลชน | |
| <u>ทีมรับสื่อมวลชน</u> <u>บุคคลภายนอก</u> | <u>ทำหน้าที่รับสื่อมวลชนภายนอก</u> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดสายด่วนอย่างน้อยสองสาย เพื่อรับโทรศัพท์จากสื่อมวลชนและบุคคลภายนอก - โทรแจ้งวิทยุ จส.100 , วิทยุเนชั่น ฯลฯ เพื่อให้ข้อมูล - สรุปข้อมูลเบื้องต้นเขียนข่าวส่งให้สื่อมวลชนทุกสื่อโดยเร็วสุด - นำข้อมูลที่ Update เขียนข่าว ส่งออกให้สื่อมวลชนทราบเป็นระยะ ๆ - ติดตามการเสนอข่าวที่เผยแพร่ทางวิทยุ,โทรทัศน์,สื่อต่าง ๆ - จัดให้ผู้บริหารให้สัมภาษณ์สื่อวิทยุทางโทรศัพท์ ตามความเหมาะสม โดยคาดการณ์คำถามคำตอบล่วงหน้า | | |
| <u>ทีมรับชุมชน</u> | <u>ทำหน้าที่รับชุมชนรับฟังคำถาม/ข้อมูล ขอร้องทุกข์จากชุมชน</u> <ul style="list-style-type: none"> - รับฟังคำถาม/ข้อมูล ขอร้องทุกข์จากชุมชน โดยบันทึกในแบบฟอร์มแจ้งเรื่องร้องเรียน (ฟอร์ม MF 103) - ให้ข้อมูลเบื้องต้นกับชุมชนและชาวบ้าน - นำข้อมูลที่ Update สรุปแจ้งให้ชุมชนทราบเป็นระยะ ๆ - ชี้แจงเรื่องทั้งหมดอีกครั้งหลังเหตุการณ์คลี่คลาย - ติดตามผลกระทบและดำเนินการกรณีเกิดความเสียหายต่อ ชีวิตทรัพย์สิน ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมของชุมชน | | |
| <u>ทีมประชาสัมพันธ์ภายใน</u> | <u>ทำหน้าที่ให้ข้อมูลเบื้องต้นกับพนักงาน</u> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ข้อมูลเบื้องต้นกับพนักงานและแจ้งข้อมูลให้แผนกบริการลูกค้ากรณีได้รับการสอบถามจากลูกค้า - นำข้อมูลที่ Update สรุปแจ้งให้พนักงาน ได้ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ | | |
| <u>ทีมแกลงข่าว</u> | <u>ทำหน้าที่ออกจดหมายเชิญนักข่าวและแกลงข่าว</u> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดวันเวลา สถานที่แกลงข่าวและออกจดหมายเชิญนักข่าว - กำหนดตัวผู้แกลงข่าว (ควรเป็นผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น) - เตรียมห้องแกลงข่าวพร้อมอุปกรณ์โสตที่จำเป็นต้องใช้และเตรียม Press Kit - ข่าวแจกพร้อมข้อมูล Backup ที่จำเป็นต่อการเสนอข่าว - เตรียมอาหาร-เครื่องดื่ม-ของว่างและห้องสำหรับให้นักข่าวใช้ส่งข่าว-เขียนข่าว | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 17 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| | |
|---|--|
| <u>ทีมเทคนิคการกักัน</u> | ทำหน้าที่สนับสนุน และติดตามสภาพกระบวนการผลิตในช่วงที่เกิดเหตุฉุกเฉิน |
| <u>ทีมวิศวกรรม</u> <u>สิ่งแวดล้อม</u> | ทำหน้าที่สนับสนุนและติดตามคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงที่เกิดเหตุฉุกเฉิน |
| <u>ทีมแผนการจัดหา</u> <u>น้ำมัน</u> | ทำหน้าที่สนับสนุนและตรวจสอบแผนการจัดหาน้ำมันที่อาจมีผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน |
| <u>ทีมสนับสนุน</u> <u>ภายนอก</u> <u>ทีมขอความ</u> <u>ช่วยเหลือภายนอก</u> | <u>ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานทีมช่วยเหลือภายนอก</u> - ติดต่อประสานงาน บริษัทน้ำมันสมาชิก อนุกรรมการงานป้องกันและแก้ไขการรั่วไหลของน้ำมันเขตพื้นที่กรุงเทพ IESG BASC และสมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมวงการอุตสาหกรรมน้ำมัน ตามหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุน้ำมันรั่วไหล - ประสานงานกับทีม IESG และ กรมเจ้าท่า ในการเข้าจับเก็บคราบน้ำมัน |
| <u>ทีมจัดซื้อ/การเงิน/</u> <u>กฎหมาย</u> | ทำหน้าที่จัดหาพัสดุ/เตรียมเงินสำรอง/ประสานงานบริษัทประกันภัยต่อเหตุฉุกเฉิน |
| <u>ทีมบริการ</u> | ทำหน้าที่สนับสนุนยานพาหนะ แรงงาน/น้ำดื่มและอาหารแก่ทีมฉุกเฉิน |

3. ขั้นตอนการดำเนินงานระงับเหตุการณ์น้ำมันรั่วไหลระดับ ระดับ 3 (Tier # 3) เกิน 20,000 ลิตร

3.1. ปริมาณน้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำเกินปริมาณ 20,000 ลิตร

3.1.1. การบริหารจัดการจัดเก็บคราบน้ำมันหลัก ดำเนินการโดยบริษัทบางจากฯตามแผนฉุกเฉิน โรงกลั่น sFD 01 โดยมีองค์กรภายนอกช่วยสนับสนุนการปฏิบัติ

3.1.2. องค์กรภายนอกและหน่วยงานราชการใกล้เคียงบางส่วน เป็นส่วนงานสนับสนุน กำลังพล เครื่องมืออุปกรณ์ จัดการคราบน้ำมัน ช่วยเหลือการปฏิบัติงานจัดเก็บคราบน้ำมัน ซึ่งจะมีผู้แทน องค์กรภายนอกมาร่วมทั้งทีมงานปฏิบัติในพื้นที่ ทีมนักวิชาการผู้เชี่ยวชาญ ทีมช่วยเหลือ ตามสามารถให้การสนับสนุนแก่บริษัทบางจากฯ

หมายเหตุ : ในกรณีพบว่าปริมาณน้ำมันหกรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำเกินปริมาณ 100,000 ลิตร ให้พิจารณาปรับระดับเข้าสู่แผนชาติ

3.1.3. การบริหารจัดการจัดเก็บคราบน้ำมันหลัก ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้าง แผนป้องกันและจัด มลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ (กปน.) กรมเจ้าท่า กระทรวงคมนาคม

3.1.4. บริษัทบางจากฯ และองค์กรภายนอกต่าง ๆ เป็นส่วนงานสนับสนุนรวมถึงองค์กรภายนอก ต่างประเทศ เช่น EARN ประเทศสิงคโปร์ ฯลฯ เข้ามาช่วยเหลือดำเนินการขจัดคราบน้ำมัน จนกระทั่งเสร็จสิ้น

3.2. การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบ เมื่อดำเนินการขจัดคราบน้ำมันเรียบร้อยแล้ว ทีมชุมชนและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ทีมการเงิน ทีมจัดซื้อและทีมกฎหมาย ประสานงานกับ คณะทำงานของ ศูนย์ประสานงานระงับเหตุการณ์ และ/หรือ ศูนย์บัญชาการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ เพื่อ

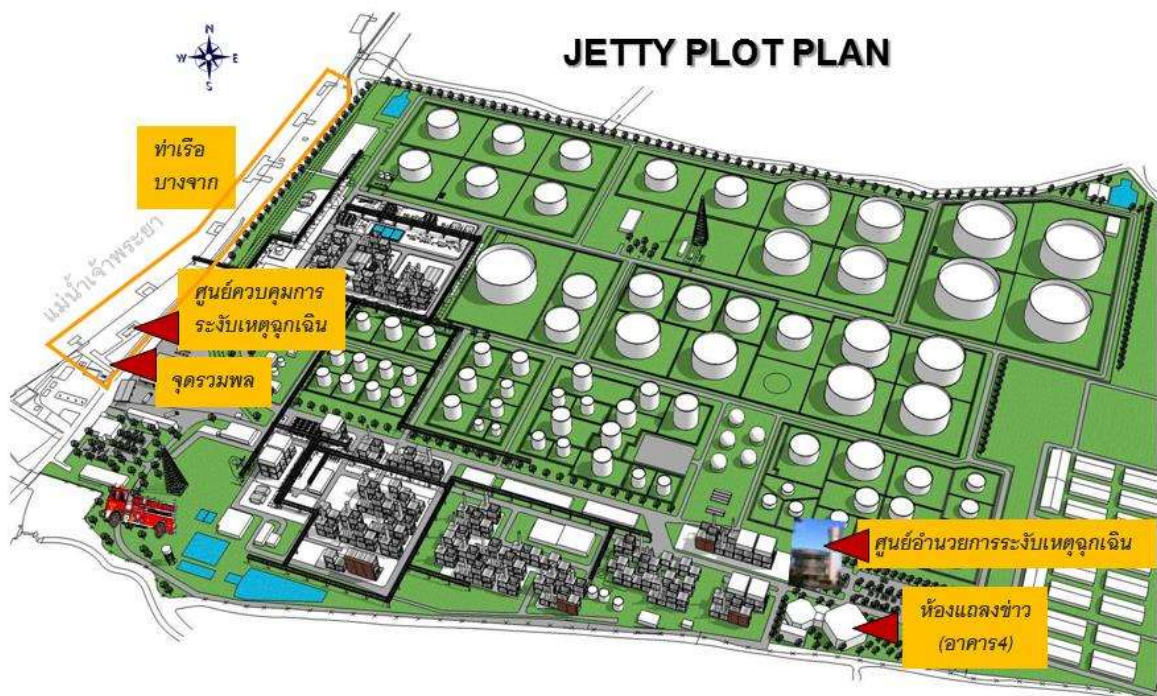
| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 18 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

| <p>รวบรวม ข้อมูล สถานการณ์ล่าสุด ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และ ความเสียหาย ในการจัดทำแผน ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการเยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบตาม แผนฉุกเฉิน SFD01</p> <p>3.3. การเสนอข่าวสาร และการรับสื่อมวลชนและเจ้าหน้าที่ราชการระดับสูง ทีมสื่อสารองค์กร มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ติดตามสถานการณ์ เพื่อกำหนดแนวทางสื่อสารให้ข่าวสาร การแถลงข่าว ให้แก่ สื่อมวลชน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึง จัดทีมต้อนรับสื่อมวลชน และทีมต้อนรับเจ้าหน้าที่ ระดับสูงของภาครัฐ คณะทำงานประกอบด้วย ผู้จัดการส่วนประชาสัมพันธ์ และผู้อำนวยการอาวุโส สำนักสื่อสารองค์กรและชุมชนสัมพันธ์ตาม แผนฉุกเฉิน SFD 01</p> <p>3.4. ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามแผนระดับเหตุน้ำมันรั่วไหล กำหนดตาม SFD 01 ใน ภาคผนวก ค2และภาคผนวก ค3 หน้าที่ 32 ถึง หน้าที่ 38</p> <p>3.4.1. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุน้ำมันรั่วไหล</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายชื่อ / หน่วยงาน</th><th>หมายเลขโทรศัพท์</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สมาคม IESG กลุ่ม IESG พื้นที่กรุงเทพฯ</td><td>02-239-7918 , 55-6 / 089-674-8656 / 062-795-4563</td></tr> <tr> <td>กรมเจ้าท่า</td><td>02-233-1311-8 สายด่วน 1199 24 ชั่วโมง</td></tr> <tr> <td>กรมควบคุมมลพิษ</td><td>02-298-2221-4 , 2218-20</td></tr> <tr> <td>กรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย</td><td>02-243-0020-27 สายด่วน 1784 ตลอด 24 ชม</td></tr> <tr> <td>สำนักปลัด กระทรวงพลังงาน</td><td>02-140-6000</td></tr> <tr> <td>กรมธุรกิจพลังงาน</td><td>02-794-4011 - 12</td></tr> </tbody> </table> | | รายชื่อ / หน่วยงาน | หมายเลขโทรศัพท์ | สมาคม IESG กลุ่ม IESG พื้นที่กรุงเทพฯ | 02-239-7918 , 55-6 / 089-674-8656 / 062-795-4563 | กรมเจ้าท่า | 02-233-1311-8 สายด่วน 1199 24 ชั่วโมง | กรมควบคุมมลพิษ | 02-298-2221-4 , 2218-20 | กรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย | 02-243-0020-27 สายด่วน 1784 ตลอด 24 ชม | สำนักปลัด กระทรวงพลังงาน | 02-140-6000 | กรมธุรกิจพลังงาน | 02-794-4011 - 12 |
|--|--|--------------------|-----------------|--|--|------------|---------------------------------------|----------------|-------------------------|---|--|--------------------------|-------------|------------------|------------------|
| รายชื่อ / หน่วยงาน | หมายเลขโทรศัพท์ | | | | | | | | | | | | | | |
| สมาคม IESG กลุ่ม IESG พื้นที่กรุงเทพฯ | 02-239-7918 , 55-6 / 089-674-8656 / 062-795-4563 | | | | | | | | | | | | | | |
| กรมเจ้าท่า | 02-233-1311-8 สายด่วน 1199 24 ชั่วโมง | | | | | | | | | | | | | | |
| กรมควบคุมมลพิษ | 02-298-2221-4 , 2218-20 | | | | | | | | | | | | | | |
| กรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย | 02-243-0020-27 สายด่วน 1784 ตลอด 24 ชม | | | | | | | | | | | | | | |
| สำนักปลัด กระทรวงพลังงาน | 02-140-6000 | | | | | | | | | | | | | | |
| กรมธุรกิจพลังงาน | 02-794-4011 - 12 | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 19 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

เอกสารแนบ 1

Jetty Plot Plan



| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| บริษัท บางจากฯ (มหาชน) ครั้งที่ 1 | หัวข้อ กระบวนการปฏิบัติการฉุกเฉินน้ำมันหกรั่วไหลพื้นที่ ท่าเรือบางจาก | หมายเลขเรื่อง JDD XX หน้าที่ 20 ของทั้งหมด 20 |
|--------------------------------------|--|--|

เอกสารแนบ2

Bangchak MAP

